

Algemene Voorwaarden – Baloris Logopedie

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **Praktijk:** de logopediepraktijk *Balaris Logopedie*, gevestigd te *Wolfskuilseweg 269, 6542AA, Nijmegen*, ingeschreven bij de KvK onder nummer *05093886*.
 2. **Zorgverlener:** de bij de praktijk werkzame logopedist(en), ingeschreven in het Kwaliteitsregister Paramedici.
 3. **Cliënt:** de persoon aan wie logopedische zorg wordt verleend.
 4. **Ouder/verzorger:** de wettelijke vertegenwoordiger van een minderjarige cliënt.
 5. **Behandeling:** het geheel van logopedische onderzoeken, behandelingen en adviezen.
-

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle onderzoek- en behandelovereenkomsten tussen praktijk en cliënt (of diens ouder/verzorger).
 2. Door het maken van een afspraak voor onderzoek of behandeling verklaart de cliënt (of ouder/verzorger) zich akkoord met deze voorwaarden.
 3. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen.
-

Artikel 3 – Behandeling en kwaliteit

1. De zorgverlener voert de behandeling uit volgens de geldende professionele standaarden, richtlijnen en regelgeving.
 2. De cliënt wordt zo goed mogelijk geïnformeerd over:
 - de aard en het doel van de behandeling;
 - de verwachte duur;
 - eventuele alternatieven.
 3. De cliënt (of ouder/verzorger) is verantwoordelijk voor het verstrekken van **juiste en volledige informatie** over de gezondheid, de voorgeschiedenis en relevante omstandigheden.
 4. De praktijk is bevoegd om, indien nodig, na toestemming van de cliënt (of ouder/verzorger) contact op te nemen met andere betrokken zorgverleners (bijvoorbeeld huisarts, specialist, school).
-

Artikel 4 – Vergoeding en tarieven

1. De praktijk declareert logopedische zorg conform de geldende afspraken met zorgverzekeraars en/of de geldende tarievenlijst.
 2. De cliënt blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het controleren van de eigen **polisvoorwaarden**, zoals:
 - recht op vergoeding;
 - eigen risico;
 - eventuele eigen bijdrage.
 3. Wanneer behandeling niet (volledig) wordt vergoed door de zorgverzekeraar, kan het niet-vergoede deel bij de cliënt in rekening worden gebracht.
 4. Voor niet-gecontracteerde zorgverzekeraars kan de cliënt een factuur ontvangen die zelf bij de zorgverzekeraar kan worden ingediend.
 5. De actuele tarieven zijn op te vragen bij de praktijk en/of te vinden op de website: www.balorislogopedie.nl
-

Artikel 5 – Afspraken en afzeggen

1. Afspraken vinden plaats volgens vooraf afgestemde tijden.
 2. Een afspraak die niet kan doorgaan, dient **minimaal 24 uur van tevoren** te worden afgezegd.
 3. Afspraken die **niet of te laat worden afgezegd**, worden bij de cliënt in rekening gebracht volgens het afgesproken no-showtarief:
 - No-showtarief: €40,- *per gemiste afspraak*
 4. Het no-showtarief wordt **niet vergoed** door de zorgverzekeraar.
 5. Afzeggen kan via 06-58956778 of info@balorislogopedie.nl. De datum en tijdstip van binnenkomst gelden als afzegmoment.
-

Artikel 6 – Betaling

1. Facturen (voor eigen bijdrage, no-show of niet-vergoede zorg) dienen binnen **7 dagen** na factuurdatum te worden voldaan, tenzij anders vermeld.
2. Bij uitblijven van betaling kan de praktijk:
 - een betalingsherinnering sturen;
 - bij aanhoudende niet-betaling een incassobureau inschakelen.
3. De kosten die voortvloeien uit een incassotraject komen voor rekening van de cliënt.
4. De praktijk kan behandelingen opschorten of beëindigen bij herhaaldelijke niet-betaling, voor zover dit verantwoord is voor de zorg aan de cliënt.

Artikel 7 – Dossier en privacy

1. De praktijk houdt een **medisch dossier** bij, conform de Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO) en andere relevante wetgeving.
2. Gegevens worden vertrouwelijk behandeld en alleen met toestemming van de cliënt (of ouder/verzorger) gedeeld met derden, tenzij de wet anders bepaalt.
3. De cliënt heeft recht op:
 - inzage in het eigen dossier;
4. De bewaartermijn van het dossier is in principe **15 jaar** na de laatste behandeling, tenzij de wet of professionele richtlijnen anders voorschrijven.
5. De praktijk verwerkt persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving (AVG). Zie eventueel de aparte **privacyverklaring** van de praktijk.

Artikel 8 – Minderjarigen

1. Voor cliënten jonger dan 16 jaar is **toestemming van de ouder(s)/verzorger(s)** vereist, volgens de wettelijke regels.
2. Bij gescheiden ouders gaat de praktijk ervan uit dat **beide gezaghebbende ouders geïnformeerd zijn** en instemmen met de behandeling, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of wettelijk anders is geregeld.
3. Ouders/verzorgers zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste gegevens over het ouderlijk gezag en eventuele juridische afspraken.

Artikel 9 – Overmacht en verhindering door de praktijk

1. In geval van ziekte van de zorgverlener of andere overmachtssituaties kan de afspraak door de praktijk worden verplaatst of worden vervangen door een andere zorgverlener.
 2. De praktijk zal de cliënt zo spoedig mogelijk informeren en een nieuwe afspraak aanbieden.
 3. De praktijk is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het niet doorgaan van een afspraak.
-

Artikel 10 – Klachten en geschillen

1. De praktijk streeft naar een open communicatie. Indien de cliënt ontevreden is, wordt verzocht dit **eerst te bespreken met de zorgverlener**, zodat er gezamenlijk naar een oplossing kan worden gezocht.
 2. Indien het probleem niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan de cliënt een klacht indienen bij:
 - de interne klachtenregeling van de praktijk; en/of
 - de onafhankelijke klachtenfunctionaris of geschilleninstantie waarbij de praktijk is aangesloten: *De Klachten- en geschillenregeling Paramedici*
 3. De praktijk is aangesloten bij een erkende klachten- en geschillenregeling, conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).
 4. Op de overeenkomst tussen praktijk en cliënt is het **Nederlands recht** van toepassing. Geschillen die niet via de klachtenregeling zijn op te lossen, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.
-

Artikel 11 – Aansprakelijkheid

1. De praktijk en de zorgverlener zijn alleen aansprakelijk voor schade die een direct gevolg is van een aan hen toerekenbare tekortkoming, voor zover deze schade onder de door de praktijk afgesloten aansprakelijkheidsverzekering valt.
 2. De praktijk is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie door de cliënt (of ouder/verzorger).
 3. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd.
-

Artikel 12 – Wijziging van de voorwaarden

1. De praktijk kan deze algemene voorwaarden wijzigen.
 2. Gewijzigde voorwaarden worden bekendgemaakt via www.balorislogopedie.nl en/of in de praktijk, en gelden ook voor bestaande cliënten, tenzij anders aangegeven.
 3. De meest actuele versie van de algemene voorwaarden is altijd leidend.
-

Datum inwerkingtreding: 01-10-2025

Praktijk: Baloris Logopedie

Adres: Wolfskuilseweg 269, 6542AA, Nijmegen,

Contact: 06-58956778, info@balorislogopedie.nl, www.balorislogopedie.nl